

## СВЕДЕНИЯ о квалификации руководителей и специалистов

№№ п/п	Должность	Фамилия, имя, отчество	Образование; наименование учебного заведения; дата окончания учебного заведения, факультет, специальность, номер диплома	Стаж работы		Наличие свидетельств (удостоверений) о повышении квалификации (с указанием места и времени получения); при наличии квалификационного аттестата – указывается срок его действия (или делается ссылка на то, что он – выдан без ограничения срока действия)	Примечание  /указывается время очередного повышения квалификации – месяц/год/
				общий	в т.ч. по специально сти, с указанием должностей и организац й (согласно трудовой книжке)		
1	2	3	4	5	6	7	8

\_\_\_\_\_  
(должность и ФИО руководителя кадрового подразделения)

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность и Ф.И.О. уполномоченного лица)

(подпись)

### Примечание:

- В состав должностей включаются следующие должности: руководитель юридического лица, главный инженер, главный конструктор, главный инженер проекта, инженер–проектировщик по видам работ, другие.
- Минимальное количество работников на один заявленный вид работ: не менее чем три работника с высшим профессиональным образованием со стажем работы по специальности не менее чем три года или не менее чем пять работников со среднее профессиональное образование со стажем работы по специальности не менее чем пять лет. Все перечисленные работники в обязательном порядке проходят повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет.
- К таблице прилагаются заверенные печатью и подписью руководителя юридического лица копии трудовых книжек, дипломов, свидетельств (удостоверений) на перечисленных работников.